

И.о. директора МУП
Жуковского муниципального округа
«Водоканал»
от _____
(фамилия, имя, отчество – полностью)

дата рождения: _____
место регистрации: _____

Паспорт: серии _____ № _____
дата выдачи: _____
кем выдан: _____

ИНН: _____
СНИЛС: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ на заключение договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения

Прошу Вас заключить/перезаключить договор на холодное водоснабжение и (или) водоотведения жилого помещения, расположенного по адресу: Брянская область, Жуковский район, н.п.

количество собственников жилого помещения: _____, количество зарегистрированных лиц в жилом помещении _____, фактическое количество проживающих лиц в жилом помещении _____, общая площадь земельного участка _____ м², площадь не занятая надворными постройками _____ м².

Расчет за водоснабжение прошу осуществлять по прибору учета (ПУ): марка ПУ _____, заводской номер ПУ _____, дата поверки ПУ _____.

При отсутствии индивидуального прибора учета обязуюсь уведомлять МУП «Водоканал» об изменениях собственников жилого помещения, зарегистрированных и проживающих лицах, целях потребления воды при использовании земельного участка и расположенных на нем надворных построек (освещение, приготовление пищи, отопление, подогрев воды, приготовление кормов для скота, полив и т.д.), видов и количества сельскохозяйственных животных и птиц (при наличии), площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками, режима водопотребления на полив земельного участка, а также мощности применяемых устройств, с помощью которых осуществляется потребление воды в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных изменений.

При наличии центральной канализации коммерческий учет сточных вод прошу осуществлять расчетным способом, в соответствии с пунктом 23 Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод, утв. Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013 № 776.

Степень благоустройства жилого помещения: вода в жилом помещении ; водоразборная колонка ; ванная (душевая кабинка) ; унитаз ; водонагреватель ; канализация местная ; канализация центральная ; баня ; автомобиль ; центральное горячее водоснабжение ; домашние животные _____.

(при наличии указать количество и вид домашних животных)

Подписанием настоящего заявления, в соответствии со статьей 9 Федерального Закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» даю свое согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных в целях заключения и исполнения договора холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Приложения к заявлению на заключение договора на холодное водоснабжение и (или) водоснабжение (согласно пункта 17 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утв. Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644):

1. Копия документа удостоверяющего личность правомочия лица на заключение договора (паспорт, доверенность, иной документ) на _____ л.

2. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на земельный участок и на жилое помещение в отношении которого осуществляется водоснабжение на _____ л.

3. Копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к централизованным системам холодного водоснабжения на законных основаниях (договор подключения, условия подключения (технологического присоединения) или иные документы) на _____ л.

4. Копии технической документации на установленные приборы учета воды, подтверждающей соответствие таких приборов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений на _____ л.

5. Иные документы _____ на _____ л.

(дата)

(подпись)

Для заявителей, непредоставивших в полном объеме документы, указанные в заявлении, в соответствии с пунктом 9 раздела II Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации 29.07.2013 № 644, рассмотрение заявления приостанавливается с «___» _____ 202_ г.

Заявителю необходимо в течение 20 дней со дня приостановления рассмотрения заявления предоставить в наш адрес недостающие сведения и (или) документы, а именно:

1. _____

2. _____

3. _____

В случае непредставления вышеуказанных сведений и (или) документов до «___» _____ 20_ г. МУП Жуковского муниципального округа «Водоканал» оставляет за собой право прекратить рассмотрение заявления и вернуть ее в Ваш адрес.

Дата «___» _____ 202_ г.

И.о. директора МУП
Жуковского муниципального округа «Водоканал»

_____ А.В. Давиденко

М.П.

Документы указанные в п. _____ предоставлены «___» _____ 202_ г.

Ф.И.О. и подпись должностного лица
принявшего документы _____ / _____ /